



Direction des Politiques Culturelles

87 rue Victoire de la Marne

52000 CHAUMONT

03.25.30.60 56/60 57

admin.culture@ville-chaumont.fr

Demande de subvention des compagnies professionnelles pour l'année 2025

Date limite de dépôt : lundi 03 mars 2025

- Projet dans le cadre de la **Saison 9** sur le thème « Visions sonores »
(septembre 2024-juin 2025)
- Projet dans le cadre de la **Saison 10** sur le thème de « l'eau »
(septembre 2025 - juin 2026)
- Autre projet
- Fonctionnement

1. IDENTIFICATION ET COORDONNÉES DE L'ASSOCIATION

Nom de l'association :

Adresse du siège social :

N° de SIREN/SIRET:

N° Licence entrepreneur du spectacle et date de validité :

Nom et coordonnées de la personne en charge du dossier :

Téléphone : /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/ Portable : /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/

E-mail :@.....

Territoire d'action :

- communal
- intercommunal
- départemental
- régional
- autre – à préciser (quartier, jumelage...) :

2. SITUATION JURIDIQUE

Objet de l'association (*présentation synthétique des activités et des actions menées*) :

.....
.....

Création

Date de dépôt des statuts : Sous le numéro :

Préfecture de : Date de publication au Journal Officiel :

Association reconnue d'utilité publique : Oui Non

Modification statutaire (*joindre une copie des statuts modifiés et du récépissé de la déclaration en Préfecture*)

Date de la dernière modification :

Déclarée en Préfecture le :

Objet :

.....

Composition du Bureau

Fonction	Nom et Prénom	Adresse + e-mail	Téléphone
Président			
Secrétaire			
Trésorier			

3. FONCTIONNEMENT DE L'ASSOCIATION

Jeunes moins de 26 ans

Nombre d'adhérents par tranche d'âge			Domiciliation			Statut					
de 11 à 14 ans	de 15 à 18 ans	de 19 à 26 ans	Chaumont ou Brottes	dans une autre commune de l'agglomération	hors agglo	collégiens	lycéens	étudiants	apprentis	Demandeurs d'emploi	actifs/salariés

Composition de l'association :

Nombre total d'adhérents : / _____ /

26-29 ans : / _____ /

60 ans et plus : / _____ /

Nombre de bénévoles : / _____ /

Salariés permanents : / _____ / Dont CDI : / _____ / CDD : / _____ /

Fonction(s) des salariés (indiquer les temps-partiels, mi-temps, tiers-temps et emplois aidés) :

.....

.....

.....

.....

4. ACTIVITES DE L'ANNÉE PASSÉE

(à remplir uniquement si vous ne fournissez pas votre rapport d'activité en annexe)

Précisez :

- Les actions menées en 2024, en indiquant les dates, la fréquence et le public concerné :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- **les actions annulées ou reportées :**

.....

.....

.....

.....

.....

- **les actions nouvelles mises en place en 2024 :**

.....

.....

.....

.....

.....

5. AIDES ACCORDÉES A L'ASSOCIATION

5.1 : AIDES EN NATURE :

Mise à disposition de locaux par la Ville : Oui Non

Adresse :

Ces locaux sont-ils occupés de façon permanente ? Oui Non

L'association a-t-elle bénéficié de concours en nature émanant des collectivités publiques ?

Oui Non

Si oui, de quelle(s) collectivité(s) ?

Précisez la nature de ces concours :

Existe-t-il une (ou des) convention(s) pour la mise à disposition de ces aides en nature ?

Oui Non

5.2 : AIDES ACCORDÉES SOUS FORME DE SUBVENTIONS :

	Année 2024	Année 2023	Observations
Subventions Ville			
Autre subventions publiques			
Aides exceptionnelles			

Autres ressources				
-------------------	--	--	--	--

6. CONTENU ET OBJECTIFS DE L'ACTION : Résumé du ou des projet(s) - *Joindre en annexe la présentation détaillée*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. ATTESTATION SUR L'HONNEUR ET MONTANT SOLLICITÉ

Je soussigné(e),représentant(e) légal(e) de l'association,

- déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant,
- que l'association souscrit au contrat d'engagement républicain annexé au décret pris pour l'application de l'article 10-1 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations,
- que l'association respecte les principes et valeurs de la Charte des engagements réciproques conclue le 14 février 2014 entre l'État, les associations d'élus territoriaux et Le Mouvement associatif, ainsi que les déclinaisons de cette charte, www.associations.gouv.fr/IMG/pdf/CharteEngagementsReciproques.pdf
- certifie exactes les informations du présent dossier,

- demande une subvention d'un montant de :

- * € au titre du **fonctionnement courant**,
- * € au titre d'**un projet dans le cadre de la saison 9**,
- * € au titre d'**un projet dans le cadre de la saison 10**,
- * € au titre d'**un projet spécifique**.

Fait à....., le /_/ / 2/0/2/ /

Signature du représentant légal :

Liste des pièces à fournir :

- un relevé d'identité bancaire ou postal au nom de l'association (***à joindre obligatoirement***),
- un exemplaire des statuts déposés ou approuvés de l'association (***s'ils n'ont jamais été transmis ou si des modifications sont intervenues depuis 2024***),
- le compte de résultat et Le bilan de l'année 2024,
- la copie des comptes bancaires au 31 décembre 2024,
- les bilan qualitatif et quantitatif de l'année 2024,
- le budget prévisionnel de l'année 2025 (merci de préciser dans Le BP la part représentée par la subvention (en %) sur Le montant du budget global).
- la présentation détaillée du ou des projet(s) prévu(s) en 2025.

Votre dossier pourra faire l'objet d'une présentation aux membres de la commission culture.